

Einzel-Anerkennungsverfahren

Um Ihnen eine schnelle und umfassende schriftliche Rückmeldung zu geben, senden Sie bitte diese unterschriebene Checkliste und alle einzureichenden Unterlagen vollständig an: anerkennung@dvgs.de

Nachname: _____ Vorname: _____

Geburtstag: _____ Geburtsort: _____

Straße: _____ Plz, Ort: _____

E-Mail: _____ Telefon: _____

Ihre aktuelle berufliche Stelle/Situation und Ihr angestrebtes Ziel (z.B. Erweiterung spezifischer Qualifikationen, neue Leistungen anbieten, Indikationsbereich erweitern):

Einzureichende Unterlagen:

- ✓ **Komplettes Berufsabschlusszeugnis** (ggf. mehrseitig)
 - z.B. Gymnastiklehrer*in/ Dipl. Sportlehrer*in oder
 - Bachelor Urkunde (und Diploma Supplement)
 - Master Urkunde (und Diploma Supplement)
- ✓ **Institutsnachweis**

Wenn Ihre Ausbildungsstätte einen Nachweis ausstellt, reichen Sie diesen bitte mit ein. Fragen Sie bei Ihrer Studiengangs-Leitung nach.
- ✓ **Weitere Fort-, Weiter-, Zusatzausbildungen** (falls vorhanden)
- ✓ **Praktische Tätigkeit - Bescheinigung**

Für Weiterbildungszertifikate Sport-/Bewegungstherapie DVGS ist der Nachweis einer Tätigkeit in einer rehabilitativen oder rehakomplementären Einrichtung (insbes. zugelassene Einrichtungen der DRV Bund z. B. T-RENA, I-RENA) mit einer Mindestarbeitszeit von 30 Wochenstunden und einem Umfang von 6 Monaten abbilden, notwendig. Für den MTT Nachweis ist die entsprechende Vollzeitstätigkeit in einer Einrichtung mit MTT-Fläche von mind. 12 Monaten erforderlich.

Wichtig: Die Bescheinigung kann nur anerkannt werden, wenn sie auf offiziellem Briefbogen erstellt ist und einen Firmenstempel, Unterschrift, Wochenarbeitsstunden, den genauen Zeitraum sowie eine Tätigkeitsbeschreibung enthält.

Datenschutz: Ich willige hiermit ein, dass meine oben angegebenen Daten zum Zweck der Bearbeitung meiner Anfrage erhoben, verarbeitet und genutzt werden. Mir ist bekannt, dass ich diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann.

Datum/ Ihre Unterschrift: _____